

Załącznik Nr 1  
do zarządzenia Nr 373/VIII/19  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 23 stycznia 2019 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym  
oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli prowadzonych przez Miasto Łódź,  
na rok szkolny 2019/2020**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do przedszkoli wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 01.04.2019 r. do 19.04.2019 r. do godz. 15.00	od 29.07.2019 r. do 02.08.2019 r. do godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.).	od 01.04.2019 r. do 26.04.2019 r. (godz.15.00)	od 29.07.2019 r. do 06.08.2019 r. (godz. 15.00)
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	10.05.2019 r. godz. 15.00	13.08.2019 r. godz. 15.00
4.	Potwierdzanie przez rodziców kandydatów woli przyjęcia w postaci pisemnych oświadczeń.	od 13.05.2019 r. do 17.05.2019 r. do godz. 15.00	od 14.08.2019 r. do 20.08.2019 r. do godz. 15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	24.05.2019 r. godz. 15.00	23.08.2019 r. godz. 15.00